

## Beleidsdocument Social Schools - de Fonkeling

### Afspraken op bestuursniveau:

- Communicatie tussen ouders en medewerkers en/of school loopt via de School App van Social Schools;
- Op schoolniveau is in een beleidsdocument helder gemaakt (voor ouders en leerkrachten) welke functionaliteiten op welke wijze gebruikt worden;
- Verzuimmeldingen en verlofverzoeken via de School App van Social Schools worden per leerling in ESIS bewaard;
- Er is een directe koppeling tussen nieuws en agenda uit de School App van Social Schools en de website van de scholen;
- Het inplannen van oudergesprekken loopt via de School App van Social Schools waarbij voor een online gesprek een koppeling naar Teams gemaakt wordt.

### Afspraken op schoolniveau:

- Aanvullend op de afspraken op bestuursniveau:
- Medewerkers maken een profiel aan: daarbij kies je een professionele profielfoto, bij alias vul je in meester/juf + naam, bij over mij zet je bv. *leerkracht groep 8, unit 3*, mailadres zichtbaar, telefoonnummer/adres niet. Het telefoonnummer van de directie is wel zichtbaar.
- Medewerkers kunnen, indien nodig, functionele berichten sturen naar ouders.
- Medewerkers sturen naar en reageren op berichten van ouders alleen op werkdagen tussen 08.00 - 17.30 uur. Er worden geen berichten naar ouders gestuurd onder lestdijd.
- Medewerkers plaatsen alleen berichten op werkdagen tussen 08.00 - 17.30 uur.
- De directie verstuurt op donderdag berichten in de app om ouders te informeren.
- De directie verstuurt op donderdag externe berichten van verenigingen, etc. in de app.
- De ouders zijn in de app ingedeeld in de jaargroep en de unit van hun kind(eren).
- Er wordt per jaargroep 1 bericht en per unit 1 bericht per week geplaatst om ouders te informeren over waar de groep mee bezig is. De leerkrachten zorgen voor een balans tussen inhoud en fun.
- In unit 3 worden de toetsen van Thema, Topografie en Engels gepubliceerd in de agenda.
- Alle geplaatste berichten van die week worden door Social Schools automatisch tot nieuwsbrief gegenereerd. Deze wordt op zaterdagochtend verzonden.
- Facebook- en website berichten zich meer op de PR van de school. Deze berichten worden geplaatst door de werkgroep PR, zij gebruiken hiervoor het Social Media-plan van de school.
- Rechten van leerlingen, ouders en medewerkers

	Leerlingen	Ouders	Medewerkers
<b>Gesprekken</b>	X	Met medewerkers	Met alle leden
<b>Berichten</b>	X	Lezen, reageren en liken	Schrijven, lezen, reageren en liken

- Verzuimmeldingen die binnen komen via de app worden door de groepsleerkracht verwerkt in ESIS.
- Verlofverzoeken die binnen komen via de app worden beoordeeld door de directie, de ouders en groepsleerkracht ontvangen de goed of afkeuring. De administratief medewerkster ontvangt het verzoek en de reactie en plaatst deze in ESIS.
- De nieuwsbrief van unit 1 wordt doorgestuurd naar de administratief medewerkster, zij verstuurt deze naar de peuters.
- Nieuwe leerlingen worden tijdens de intake geïnformeerd over Social Schools en ontvangen de handleiding. Bij de start van de leerling krijgen de ouders de koppelcode via de mail.
- Er wordt (nog) geen koppeling naar Facebook en Twitter gemaakt.

### **Afspraken met ouders:**

- Communiceer met de teamleden van de Fonkeling via een bericht in Social Schools. De mail komt, zoveel als mogelijk, te vervallen.
- Reacties van medewerkers op berichten mag je als ouder verwachten op werkdagen tussen 08.00 - 17.30 uur. Het streven is om binnen 2 werkdagen te reageren.
- Verlofaanvragen (zowel vakanties als bezoek aan dokter etc) via Social Schools. Bezoek aan dokter, ortho oid kan via verlofaanvraag, kies dan voor overig en geef de reden op.
- Ziekmeldingen (absentie) via Social Schools, graag voor 08.15 uur.
- Toestemming beeldmateriaal kan ingevuld worden en altijd aangepast. Informeer de leerkracht van jullie kind(eren) als er gedurende het jaar een aanpassing wordt gedaan.
- Inschrijven voor schoolgesprek(ken) verloopt via Social Schools, je ontvangt hiervoor een bericht wanneer de inschrijving is geopend.
- Als ouder ontvang je alleen berichten van de groep en unit waar jullie kind(eren) in zitten. De schoolberichten zijn voor iedereen zichtbaar.
- Leerkrachten plaatsen 1x in de week een bericht over de bezigheden in de groep en 1x in de week over de unit.
- De directie plaatst berichten over schoolse zaken op donderdag eind van de middag.
- Informatie van derden wordt zo veel als mogelijk gebundeld en als 1 bericht geplaatst op donderdag eind van de middag.
- Social Schools biedt als mogelijkheid om op zaterdagochtend om 7 uur een nieuwsbrief te versturen met alle berichten van die week. Je meldt jezelf hier eenvoudig voor af in de app.
- Als je als ouders een reactie plaatst op een bericht, zorg er dan voor dat ze voor iedereen nuttig zijn en over onderwijs gaan. Dus geen reclame of persoonlijke opvattingen.
- Gebruik foto's vanuit Social Schools alleen voor eigen gebruik, deel ze niet met derden.
- Social Schools werkt met een supportpagina hier staan veel gestelde vragen én de antwoorden. Kom je er niet uit? Vraag de leerkracht of directie om hulp. We kijken graag met je mee!