

Aanwezigen: Clasiën, Janneke, Ties, Marianne, Naomi, Noortje, Marijke en Miriam

Afwezig: -

Ouders/ Toehoorders: Mandy Smetsers

1. Opening

Marianne opent de vergadering en verwelkomt de MR-leden en de directie.

We starten met een rondje langs MR-leden en directie m.b.t. de Corona-maatregelen, het werken thuis, het huiswerk van de kinderen, etc.

**** Besloten deel ****

2. Vanuit directie (19:30-20:00 uur)

Gang van zaken m.b.t. corona

Vanaf begin lijn doorgezet die in maart 2020 gestart is. De evaluatie daarvan heeft geholpen bij het verder vormgeven van het thuisonderwijs. Leerkrachten worden steeds creatiever, zo worden er bijvoorbeeld online trainingen m.b.t. het werken in Teams (break-out rooms) gevolgd.

Er wordt enorm veel, zoals landelijk bekend, gebruik gemaakt van de noodopvang. We kunnen dit goed opvangen; 2 leerkrachten vast in de noodopvang en sinds deze week 1-2 leerkrachten in de back-up. De back-up leerkrachten starten de dag mee op en zorgen ervoor dat de vaste leerkrachten van de noodopvang pauze kunnen houden (back-up loopt bijv. buiten). Per week is een fulltimer ongeveer 2x ingedeeld en een parttimer 1x per week. Er zijn kinderen in de noodopvang die komen vanwege ouders met een cruciaal beroep en de kwetsbare kinderen. Bij de laatste groep kinderen wordt goed overwogen wat goed is voor de leerling. MR geeft aan dat het goed is als school bij ouders terugkoppelt wat het aantal dagen van noodopvang teweeg brengt bij kind en personeel. Wanneer een personeelslid zou uitvallen vanwege ziekte, dan krijgen we een lastige situatie. Collega's werken, waar mogelijk, thuis.

Janneke en Clasiën geven aan trots te zijn op het team; school vangt alles sámen op!

Financiële realisatie van 2020

Boekjaar 2020 is met financieel adviseur afgerond. Complimenten voor hoe Janneke en Clasiën dit gedaan hebben. **Clasiën en Janneke komen hier in de volgende MR-vergadering op terug.**

Begroting van 2021

De begroting is goedgekeurd door SKOBOS en financiële commissie. **Clasiën en Janneke komen hier in de volgende MR-vergadering op terug.**

Stand van zaken m.b.t. de formatie 2021-2022

Heeft te maken met de begroting 2021. **Clasiën en Janneke komen hier in de volgende MR-vergadering op terug.**

**** Einde besloten deel ****

3. Opening (vanaf 20:00 uur)

Marianne heet Mandy (als toehoorder) welkom. Ze stelt de MR-leden kort voor.

4. Inventarisatie aanvullende agendapunten / rondvraag

-

5. Notulen vergadering 05-11-2020

Notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd. Noortje verstuurt de notulen weer naar de geïnteresseerde ouders.

6. Lockdown, thuisonderwijs

Ingebracht door Ties; hoe gaat het met het thuisonderwijs?

Wat is de indruk van de leerkrachten? Hoe gaat het met het geven van onderwijs aan kinderen die op de noodopvang zijn. Hoe gaat het met de werkdruk voor de leerkrachten, zowel voor het geven en voorbereiden van thuisonderwijs als op de noodopvang.

Noortje en Marijke geven een samenvatting van hoe een dag en week eruit ziet voor hen als leerkracht. Miriam geeft verder nog aan hoe de kwetsbare kinderen gevolgd worden. Lastig blijft het om het proces bij kinderen te blijven volgen, aangezien we alleen het doel (het werk) zien.

Marianne oppert nog het idee om middels een vlog / bericht (bijv. berichtje typen wat je op een dag gedaan hebt, kort filmpje, na school het huiswerk bekijken, etc.) aan ouders te laten weten wat school allemaal doet tijdens deze lockdown ("behind the scenes"); we doen het samen. Het is voor ouders moeilijk om te zien wat er allemaal achter de schermen gebeurt. Dit om de binding te houden tussen ouders en school.

Idee: het zou ook een vlog van leerkracht naar kinderen en hun ouders kunnen zijn. Met als aanvullende opdracht dat de kinderen ook een vlog maken over hun dag die ze doorsturen naar hun leerkracht.

Marijke, Noortje en Miriam zullen dit meenemen naar de studiedag van donderdag 28-01 a.s.

Ingebracht door Marianne; speciale aandacht voor groep 8 onderwijs, CITO?

Miriam licht toe welke stappen de school zet en gezet heeft m.b.t. de afname van Cito-toetsen, LDOS (digitaal overdrachtsdossier naar het VO), Cito Eindtoets, etc.

Marianne en Mandy geven aan dat het prettig zou zijn om te lezen dat er nagedacht wordt over de niveaus van de kinderen, de afnames van de Cito-toetsen, Cito Eindtoetsen, etc. Miriam bespreekt dit met Janneke en Clasien.

7. Notulen ouderraad

Geen notulen na 30-09-2020 meer ontvangen. Er zijn natuurlijk ook geen activiteiten waarbij de ouderraad betrokken is.

8. Binnengekomene post

Mail van MR Plataan m.b.t. cursussen. Miriam heeft de mail, namens MR de Fonkeling, beantwoord.

9. Nieuws vanuit de GMR

Jaarverslag GMR 2019-2020 staat op de website van SKOBOS.

Laatste GMR-vergadering was op 10 december 2020.

We komen terug op het feit dat basisschool De Beerze, locatie Oostelbeers m.i.v. schooljaar 2021-2022, gesloten zal zijn. Gemeente en school wilden graag een kindcentrum bij De Klep óf samenvoegen van beide locaties op locatie Middelbeers.

10. SKOBOS Teams nieuws

We nemen de SKOBOS berichten kort door.

- De afgelopen twee jaar hebben de medewerkers van SKOBOS de ICT-vaardigheid kunnen verbeteren door online zelfstudie via Instruct. De volgende vier modules waren voor iedereen verplicht: •Outlook •Microsoft Word 2016 •Excel 2016 •Windows 10. De diploma's zijn binnen!
- Personeelsbrieven november en december met daarin o.a. de volgende onderwerpen:
 - Met behulp van de AVG roadshow zijn de medewerkers van SKOBOS ervan bewust gemaakt hoe belangrijk het is om zorgvuldig om te gaan met privacy en persoonsgegevens.

- Skobos academie, verschillende cursussen zijn verplaatst naar een later tijdstip dit schooljaar of vinden online plaats

- Lockdown
- Stroomschema RIVM
- Protocol basisonderwijs les op afstand
- Formatiewensen

11. MR-Academie

Miriam vertelt. Zie [verslagje](#) in Teams MR -> Bestanden.

We nemen dit punt mee naar de volgende MR-vergadering.

12. Punten jaarwerkplan

Jaarverslag GMR 2019

We nemen gezamenlijk het jaarverslag van de GMR door. Elk jaar wil de GMR twee aandachtspunten in het vizier te houden (bijv. communicatie). Marianne geeft aan dat dit in het verslag mag staan, zodat dit helder is voor ouders. Naomi koppelt dit terug.

Protocol sociale veiligheid

Sociaal veiligheidsplan (<https://defonkeling-skobos.nl/onze-school/veiligheid/>) zelf doornemen. **Bij vragen, dan komen we hier in de volgende MR-vergadering op terug.**

**** Mandy vond het interessant om een keer aan te sluiten bij de MR-vergadering.
Dank je wel voor je input. ****

13. Stukje opstellen voor in de Nieuwsmail van donderdag 21 januari

Nieuws van de MR

Op woensdagavond 20 januari heeft de MR via Teams een vergadering gehouden. Eén van de belangrijkste zaken die besproken zijn, is het thuisonderwijs en de noodopvang. Ervaringen van ouders en leerkrachten zijn de revue gepasseerd. Iedereen doet zijn of haar uiterste best en het lijkt goed te lopen. De oudergeleding van de MR heeft aandacht gevraagd voor de communicatie richting ouders m.b.t. de Cito toetsen, de Cito Eindtoets, het schooladvies, etc. Dit wordt opgepakt. Deze keer was een ouder aangesloten bij de MR-vergadering. Dit wordt erg op prijs gesteld. Mochten ouders interesse hebben om ook een keer aan te sluiten, dan zijn zij van harte welkom. De volgende MR-vergadering staat gepland op: maandag 15 maart 2021 om 19:30 uur. Dit zal een online vergadering via Teams zijn. U kunt zich aanmelden als toehoorder via fon.mr@skobos.nl.

14. Rondvraag

15. Sluiting

Marianne sluit om 21:23 uur de vergadering.

*Miriam de Koning
21-01-2021*